1. számú melléklet

**2018/2019. Tanévi**

## III-IV. Korcsoport LEÁNY LABDARÚGÁS Diákolimpia® OD

## Étkezés megrendelő

**2019. június 21-24.**

**2019. június 14**. **12:00 óráig kérjük visszaküldeni a szállás-étkezés igénylést!**

**E-mail:** gyongyos.szallas.etkezes@gmail.com

| Iskola pontos neve: |  |
| --- | --- |
| SPORTÁG/NEM |  |
| **Postacím:** |  |
| **Telefonszáma:** |  |
| **Kapcsolattartó neve:** |  |
| **Telefonszáma:** |  |
| **E-mail címe:** |  |
| **Számlázási név:** |  |
| **Számlázási cím:** |  |
| **Postázási cím:** |  |
| **Adószám:** |  |

Megrendelem az étkezést Diákolimpia idejére az alábbiak szerint:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Időpont | Reggeli – Fő/adag | Ebéd – Fő/adag | Vacsora – Fő/adag |
| 2019. június 21. (péntek) | xxxx | xxxx |  |
| 2019. június 22. (szombat) |  |  |  |
| 2019. június 23. (vasárnap) |  |  |  |
| 2019. június 24. (hétfő) |  |  | xxxx |

Összesen étkezés: ……………..…Ft (azaz …………………………………………….……………………..…… forint)

Ételallergia: …………… fő részére, típusa:…………………………………………………………………………………….

**Alulírott, a megrendelést megküldő oktatási intézmény vezetője kötelezettséget vállalok arra, hogy a megrendelt étkezést költségét átutalással vagy megérkezéskor készpénzben számla ellenében kifizetjük. A megrendelt, de igénybe nem vett étkezés költségét is kötelesek vagyunk megtéríteni!**

**Az átutalásos számlát a megrendelő beérkezését követően kiállítjuk, melyet szkennelve az alábbi email címre megküldünk. (Postára is adjuk!)**

**Szkennelt számla küldése az alábbi email címre: ………………………………………………………………………………..**

**Az étkezési díjat a számlán szereplő számlaszámra kérjük átutalni, közlemény rovatba a számla sorszámát kérjük beírni.**

A csapatokat hívják fel fenntartójuk figyelmét, hogy lehetőség szerint azonnali átutalást /GIRÓ/ alkalmazzanak

Kelt: ………...................…………………….. 2019.

P.H.

....................................................................

intézményvezető